

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Уфимская коррекционная школа-интернат № 92
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

СОГЛАСОВАНО
председатель первичной Профсоюзной
организации ГБОУ Уфимская КШИ № 92
Г.М. Кудаярова

«2» 08 2019г.

УТВЕРЖДАЮ
директор ГБОУ
Уфимская КШИ № 92
Б.Р. Баев
приказ № 74
от «02» 09 2019г.

**Положение о Педагогическом совете
в ГБОУ УКШИ № 92**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельность Педагогического совета Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Уфимская коррекционная школа-интернат № 92 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – Учреждение), порядок принятия решения и их исполнения.

1.2. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.3. В состав педагогического совета входят: директор Учреждения (председатель), его заместители, все педагоги, медицинские работники Учреждения, библиотекарь, представитель учредителя.

1.4. Педагогический совет действует на основании Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Устава образовательного Учреждения, настоящего Положения.

1.5. Решения Педагогического совета являются рекомендательными для коллектива образовательного Учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом директора образовательного учреждения, являются обязательными для исполнения.

1.6. Ежегодно один из учителей избирается секретарем Педагогического совета. Члены Педагогического совета пользуются одинаковыми правами в решении обсуждаемых вопросов; решения принимаются большинством голосов при открытом голосовании и являются обязательными для всех работников Учреждения.

1.7. Срок полномочий Педагогического совета Учреждения один год.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания работы по общей методической теме образовательного учреждения;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся (воспитанников), соответствующей лицензии данного учреждения.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения, в том числе сообщения о проверке соблюдения санитарно-гигиенического режима образовательного учреждения, об охране труда и здоровья обучающихся (воспитанников) и другие вопросы образовательной деятельности учреждения;
- принимает решение о проведении промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске учащихся к итоговой аттестации, предоставлении обучающимся, имеющим соответствующие медицинские показания, возможности сдать экзамены в «щадящем режиме», переводе учащихся в следующий класс, выдаче соответствующих документов об образовании, о награждении обучающихся (воспитанников) за успехи в обучении грамотами.
- принимает решение об исключении обучающихся из образовательного учреждения, когда иные меры педагогического и дисциплинарного воздействия исчерпаны, в порядке, определенном Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации» и Уставом, своевременно (в трехдневный срок) доводится до сведения соответствующего муниципального отдела управления образованием (согласование решения проводится в органах местного самоуправления);

2.3. К компетенции Педагогического совета относятся:

- вопросы анализа, оценки и планирования;
- объема и качества знаний, умений и навыков обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

- теоретического и производственного обучения, производственной практики, воспитательной и методической работы;
- инспектирования и внутришкольного контроля образовательного процесса;
- содержания и качества дополнительных образовательных услуг, в том числе платных образовательных программ и учебных планов, а также изменений и дополнений к ним;
- вопросы разработки, апробации, экспертизы и применения педагогическими работниками: новых педагогических и воспитательных технологий; новых форм и методических материалов, пособий, средств обучения и контроля; новых форм и методов теоретического и производственного обучения, производственной практики обучающихся;

2.4. Решения Педагогического совета Учреждения является правомочным, если на заседании присутствовало не менее двух третей педагогических работников Учреждения и если за него проголосовало более половины присутствовавших педагогов. Решения Педагогического совета оформляются протоколом.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;
- принимать, утверждать положения (локальные акты) с компетенцией, относящейся к объединениям по профессии. В необходимых случаях на заседании педагогического совета учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с данным Учреждением по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании Учреждения и др. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета, учредителем (если данное положение оговорено в договоре между учредителем и образовательным учреждением). Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет отвечает за:

- выполнение плана работ;
- соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации;
- учреждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;
- принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже 4 раз в год. Внеочередные заседания Педагогического совета проводятся по требованию не менее одной трети педагогических работников Учреждения.

4.2. Члены Педагогического совета пользуются одинаковыми правами в решении обсуждаемых вопросов; решения принимаются большинством голосов при открытом голосовании и являются обязательными для всех работников Учреждения.

4.3. Решение педагогического совета считается принятым при условии, что за него проголосовало простое большинство присутствующих на заседании педагогического совета.

4.4. Решение Педагогического совета оформляется протоколом, подписывается председателем и секретарем Педагогического совета, и утверждается приказом директора Учреждения. После утверждения приказом Учреждения решение обязательным становится для всех.

4.5. Возражения кого-либо из членов педагогического совета заносятся в протокол заседания Педагогического совета. Книга протоколов заседаний Педагогического совета пронумеровывается, прошнуровывается, скрепляется подписью директора Учреждения и Учреждения и хранится в делах Учреждения постоянно.

4.6. Срок полномочий Педагогического совета Учреждения один год.

Положение принято на общем собрании трудового коллектива.

Протокол № _____ от _____